

LA VILLE DE CHÂTILLON RECRUTE

Auxiliaire de puériculture

DEFINITION DU POSTE

CADRE D'EMPLOI :

- Auxiliaire de puériculture territorial – catégorie B

TYPE D'EMPLOI :

- Poste permanent à temps complet

POSITION HIERARCHIQUE

- Rattaché.e à la Direction de la Petite Enfance
- Sous la responsabilité hiérarchique du Responsable de la structure

RECRUTEMENT ET REMUNERATION

- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle
- Rémunération selon conditions statutaires

CONDITIONS D'EXERCICE

TEMPS DE TRAVAIL HEBDOMADAIRE :

- 36h30 heures hebdomadaires en 4,5 jours
- 25 jours de congés annuels
- 2 jours de fractionnement (sous conditions)
- 14 jours de RTT, dont 6 jours accordés au titre de la reconnaissance de la pénibilité du métier

AVANTAGES

- Régime indemnitaire
- Complément Indemnitaire Annuel
- Prime annuelle
- Participation employeur aux frais de transport, mutuelles santé et prévoyance labellisées
- Adhésion au C.N.A.S.
- Restaurant inter entreprise
- Forfait Mobilité Durable
- Activités sportives gratuites dédiées aux agents

CONTEXTE

La ville de Châtillon, 38 000 habitants, située dans les Hauts-de-Seine à 3 km de Paris est membre de l'Établissement Public Territorial Vallée Sud Grand Paris.

Ville labellisée UNICEF, Châtillon, dispose de 9 structures d'accueils de loisirs pour un public âgé de 10 semaines à 4 ans.

Répondre aux besoins des parents dans leur recherche de mode de garde est un objectif majeur de la Ville. Cette démarche met en œuvre des organisations permettant à chacun de s'épanouir et de grandir entouré d'équipes pluridisciplinaires ayant un haut niveau de qualification et de professionnalisation.

En lien avec l'équipe et la directrice de la crèche, votre mission est d'organiser et assurer les soins quotidiens de l'enfant en veillant à son bien-être et au respect de ses rythmes dans un climat de confiance avec sa famille et dans le cadre du projet d'établissement

MISSIONS PRINCIPALES

- Assurer une qualité d'accueil et d'accompagnement de chaque enfant et de sa famille
- Faciliter la séparation et les retrouvailles
- Aider l'enfants à progresser dans l'acquisition des gestes et comportements autonomes
- Instaurer une sécurité affective et physique de chaque enfant dans le groupe
- Assurer les soins d'hygiène de confort et de bien-être des enfants
- Participer à la prise en charge paramédicale suivant les protocoles établis
- Participer aux actions liées à la préparation des biberons
- Organiser les activités d'éveil en coopération avec l'équipe pluridisciplinaire
- Contribuer à l'aménagement de l'espace, au maintien d'un environnement propre, sécurisé et adapté aux besoins des enfants
- Participer activement au projet d'établissement

PROFIL

- Titulaire du diplôme d'état d'auxiliaire de puériculture
- Techniques d'écoute active, de communication et d'observation
- Techniques de régulation et résolution des conflits
- Sens du service public
- Capacité à rendre compte
- Fortes qualités relationnelles
- Sens de l'organisation et autonomie
- Discrétion, dynamisme et rigueur
- Capacité à gérer un groupe d'enfant
-