LA VILLE DE CHÂTILLON RECRUTE

Chargé.e du numérique au sein de la Ludo Médiathèque

DEFINITION DU POSTE

CADRE D'EMPLOI :
- Assistant de conservation
- Assistant de conservation principal 2eme classe
- Assistant de conservation principal 1ere classe

TYPE D'EMPLOI :
- Poste permanent à temps complet

POSITION HIERARCHIQUE
- Rattaché.e à la Direction de l'Action Culturelle
- Rattaché à la direction de la ludo-médiathèque sous la responsabilité hiérarchique de la responsable de l'Espace Images, Sons et Numérique

RECRUTEMENT ET REMUNERATION
- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle
- Rémunération selon conditions statutaires

CONDITIONS D'EXERCICE

TEMPS DE TRAVAIL HEBDOMADAIRE :
- 37h30heures hebdomadaires
- 25 jours de congés annuels
- 14 jours de RTT
- 2 jours de fractionnement (sous conditions)

HORAIRES SPECIFIQUES :
- Travail un samedi sur 2
- Horaires irréguliers avec amplitude variable en fonction des obligations du service public
- Travail occasionnel en soirée et le week-end

AVANTAGES
- Régime indemnitaire
- Complément Indemnitaire Annuel
- Prime annuelle
- Participation employeur aux frais de transport, mutuelles santé et prévoyance labellisées
- Adhésion au C.N.A.S.
- Restaurant inter entreprise
- Forfait Mobilité Durable
- Activités sportives gratuites dédiées aux agents

CONTEXTE

La ville de Châtillon, 38 000 habitants, située dans les Hauts-de-Seine à 3 km de Paris est membre de l'Établissement Public Territorial Vallée Sud Grand Paris.
Territoire attractif et dynamique, en proximité immédiate du cœur économique de Paris, la ville de Châtillon est en plein essor grâce à son développement et à l'aménagement de son territoire. Desservie par le tramway (T6) ou le métro (ligne 13), la ville a développé de nombreux services pour sa population.
Située au cœur de ville de Chatillon, la Ludo-Médiathèque, projet de fusion innovant, invite le public à la lecture, la détente, aux jeux en solo ou à partager en famille.
En collaboration avec la responsable du secteur, vous élaborerez et piloterez la mise en œuvre du projet numérique de la Ludo Médiathèque.

MISSIONS PRINCIPALES

- Élaborer et piloter le projet numérique de la Ludo-Médiathèque
- Administrer le progiciel métier ~~:~~ Syracuse,
- Piloter et mettre en place le système RFID ainsi que l'automatisation des prêts
- Gérer les abonnements numériques de la Ludo-Médiathèque
- Établir des tableaux de suivi ~~des~~ statistiques, réaliser des bilans d'activité et mettre en place de nouveaux indicateurs
- Participer à la mise en place d'ateliers et d'actions de médiation sur le thème du numérique et des jeux vidéo, animation de certains ateliers autour du numérique
- Apporter un soutien logistique et administratif aux différents pôles de la Ludo-Médiathèque : accueil des usagers, participation aux évènements organisés.

PROFIL

- Très bonne connaissance de l'environnement numérique en bibliothèque
- Très bonne connaissance du fonctionnement et du paramétrage d'un SIGB et du fonctionnement d'un système RFID
- Maitrise du pilotage de projets
- Maîtrise des techniques bibliothéconomiques : normes de catalogage, indexation, classement (RAMEAU)
- Bonne culture générale
- Une licence / DUT- Licence Professionnelle Métiers du Livre ou équivalent serait appréciée
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales
- Qualités rédactionnelles
- Qualités relationnelles
- Capacité d'adaptation à un public varié

Envoyer CV et lettre de motivation à :
Madame la Maire -1 place de la libération- 92320 CHÂTILLON
ou candidature@chatillon92.fr

Date limite de candidature :
Date limite de candidature : 31 Juillet 2025